

## JTI 協賛事業者申請に関するご案内

平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。  
このたびは、JTI 協賛事業者募集へお問い合わせをいただき、誠にありがとうございました。  
申請書と参考資料をお送りしますので、ご検討のほどよろしくお願い申し上げます。

### 記

#### 1. 送付物

- (1) 協賛申請書 **別紙 1**
- (2) 事業所の所在地申請書 **別紙 2**
- (3) ハウジングライフ（住生活）プランナー資格講座申込用紙 **別紙 3**

#### 2. 協賛事業者の要件

①職員のうち1名以上が、ハウジングライフ（住生活）プランナー（HLP）資格を保有していること

HLP 資格者は、実際に窓口対応を行う実務担当者であることが望ましい。

②賃貸管理実績があること（賃貸管理業1年以上）

かつ、HLP 資格者の不動産実務経験が3年以上であること

御社の賃貸管理物件数、および HLP 講習受講者の不動産実務経験を別紙により確認させていただきます。

③JTI 所定の財務基準等を満たしていること

会社の登記簿謄本、決算書類等により確認させていただきます。

④年間12万円の協賛金を支払うこと

初年度協賛金の中に、2名分の HLP 受講費用が含まれております。

※協賛にあたっては JTI 所定の審査があります。審査の結果、協賛いただけない場合もございますので、あらかじめご了承下さい。

#### 3. 協賛事業者の申請方法

##### ①申請方法

別紙 1 と別紙 3 に必要事項を記入し、以下書類を添付の上 JTI に送付して下さい。  
従たる事務所（支店等）がある場合は、別紙 2 に記入し、同封して下さい。

##### [提出書類]

- (1) 協賛申請書 **別紙 1**
- (2) 事業所の所在地申請書 **別紙 2**
- (3) ハウジングライフ（住生活）プランナー資格講座申込用紙 **別紙 3**

- 
- (4) 会社案内、パンフレット等（事業内容が分かるもの）
  - (5) 現在事項全部証明書（会社の登記簿謄本：原本）
  - (6) 決算書類（直近の財務諸表〔損益計算書と貸借対照表〕：コピー）
  - (7) 宅地建物取引業者免許証（コピー）

##### ②申請書類の送付先

〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町 3-12 紀尾井町ビル 6F  
一般社団法人 移住・住みかえ支援機構 宛  
TEL 03-5211-0757

#### 4. ハウジングライフ（住生活）プランナーについて

◆ハウジングライフ（住生活）プランナー資格の取得は、協賛事業者の登録が前提です。資格の取得のみを目的とする受講はできません。

##### ① ハウジングライフ（住生活）プランナーとは

ハウジングライフプランナー（Housing Life Planner）は、文字通り、住まいに関するアドバイザーであるハウジングプランナーと、人生設計に関するアドバイザーであるライフプランナーを一体化したことです。

移住・住みかえ支援制度の利用者に対する説明や、住宅や住まい方を軸とした人生設計に関するアドバイスを行う専門家のことをいいます。

（財）高齢者住宅財団の認可を受け、（一社）移住・住みかえ支援機構（JTI）が運営する「マイホーム借上げ制度」の業務に従事するには、ハウジングライフ（住生活）プランナーの資格が必要となります。

##### ②ハウジングライフ（住生活）プランナーになるには

ハウジングライフ（住生活）プランナーになるには、HLP 講習を受講していただき、試験に合格した上で、（財）高齢者住宅財団に登録することで認定されます。

##### ③ハウジングライフ（住生活）プランナー講習の実施

別紙3『ハウジングライフ（住生活）プランナー資格講座申込用紙』に記入いただいた受講希望者を対象に、JTI が HLP 講習を実施します。

#### [HLP 資格費用内訳]

HLP 資格者	費用	概要
2名まで	—	初年度協賛金 12 万円の中に 2 名分が含まれる。継続教育費も無償とする。
3 人目以降 1 名あたり	27,500 円	受講料・登録料

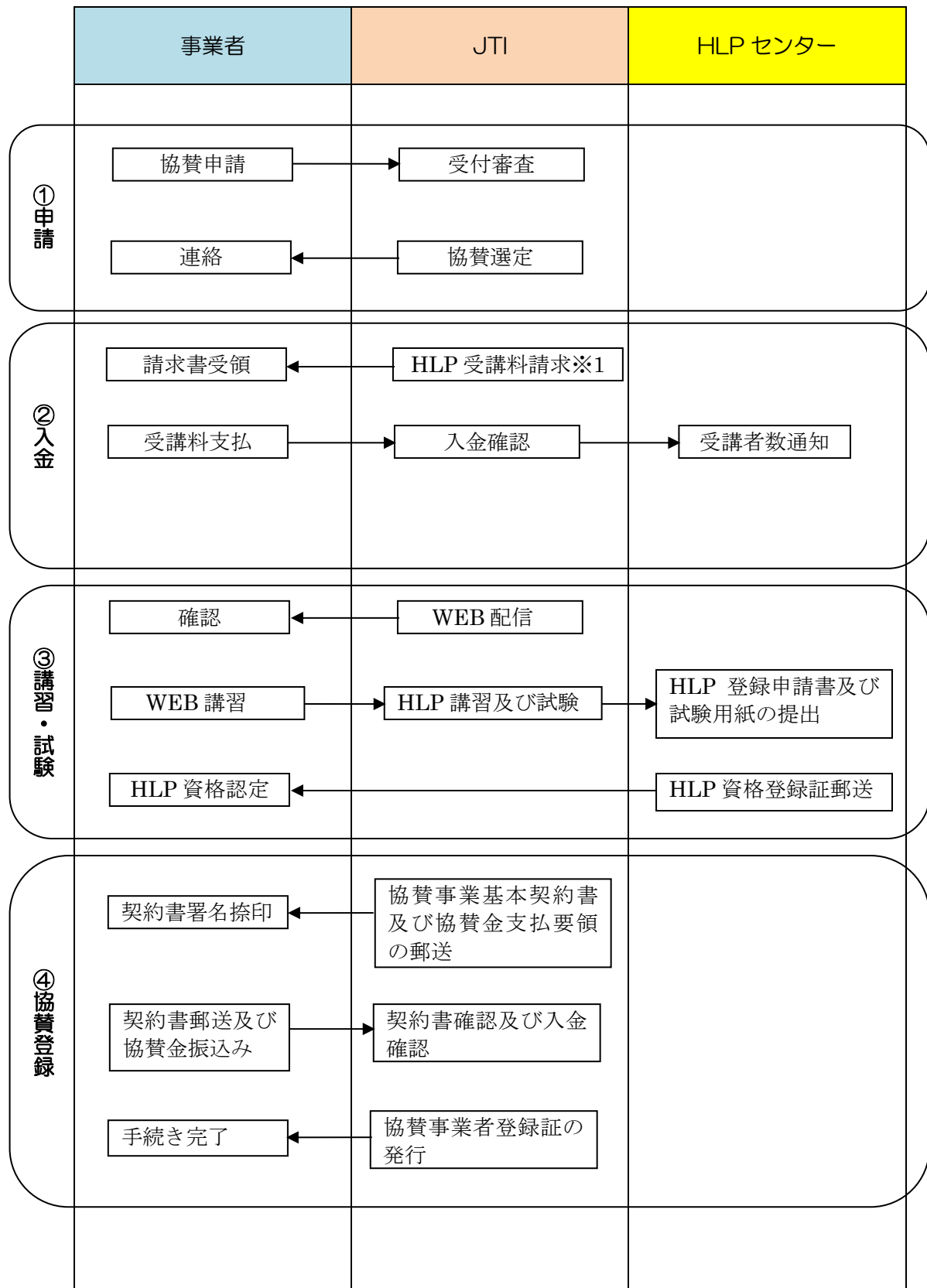
※1 協賛事業者につき 2 名までは、初年度協賛金 12 万円の中に含まれ、継続教育費も無償とします。

※3 名以上の場合は、受講時に 1 名あたり 27,500 円が必要となり、以後年間 5,060 円の教育費がかかります。

※退職や異動等で HLP 資格者の増減があった場合、新たに追加受講は可能ですが、上記の費用が発生します。

※HLP 講習の受講後に、協賛事業者になることをキャンセルされた場合は、受講料 27,500 円を別途ご請求させていただきます。

## 5. スケジュール



※1 3名以上の場合

※2 講習会の場所は、受講者の所在を考慮し決定いたします。

平成 年 月 日

一般社団法人 移住・住みかえ支援機構  
代表理事 大垣尚司 殿

[申請者]  
所在地 〒

会社名

代表者印

印

TEL

FAX

担当者氏名 (HLP 取りまとめ窓口)

## 協 賛 申 請 書

JTI が行う「移住・住みかえ支援事業」に協賛事業者として参加したく、  
以下の書類を添えて申請いたします。

### 【添付資料】

- ① 会社案内、パンフレット等 (事業内容が分かるもの)
- ② 現在事項全部証明書 (会社の登記簿謄本：原本)
- ③ 決算書類 (直近決算期の財務諸表 [損益計算書と貸借対照表]：コピー)
- ④ 宅地建物取引業者免許証 (コピー)
- ⑤ 別紙 2、別紙 3

### 【賃貸管理物件数】

アパート

件

戸建

件

### 【広告掲載先】

a t h o m e

HOME 'S

S U U M O

その他 ( )

JTI 受付印

## 事務所の所在地申請書

年 月 現在

## ◎主たる事務所

事務所の名称			
所在地	〒		
電話番号		FAX	

※JTI ホームページの JTI 協賛事業者欄に掲載する場合は、ハウジングライフ（住生活）プランナーが常駐しており、JTI に関するお問い合わせに対応できる支店のみを掲載させていただきます。

## ○従たる事務所 1

事務所の名称			JTI 協賛事業者 リスト（HP） への掲載依頼
所在地	〒		
電話番号		FAX	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない

## ○従たる事務所 2

事務所の名称			JTI 協賛事業者 リスト（HP） への掲載依頼
所在地	〒		
電話番号		FAX	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない

## ○従たる事務所 3

事務所の名称			JTI 協賛事業者 リスト（HP） への掲載依頼
所在地	〒		
電話番号		FAX	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない

## ハウジングライフ（住生活）プランナー資格講座申込用紙

## 【テキスト送付先】

フリガナ 企業名			
テキスト 送付先	〒		
ご担当者			
TEL		FAX	
Eメールアドレ ス			

## 【ハウジングライフ（住生活）プランナー受講者名】

No.	フリガ 氏 名	年齢	支店名	部署名	不動産実務経験
協賛枠①					年
協賛枠②					年
追加①					年
追加②					年
追加③					年
追加④					年
追加⑤					年
追加⑥					年
追加⑦					年

- ※ 欄が足りない場合はコピーしてご利用ください。
- ※ 3名様以上お申込みの場合は、受講費用が発生いたします。
- ※ HLP 資格講習を受講後に、協賛事業者になられることをキャンセルされた場合は、受講費用が発生いたします。